

# 日創研東京経営研究会入会申込書

申込日 平成 年 月 日

## 1、入会申込み記入欄

写真免許書サイズ (必ず添付してください)	フリガナ		研修受講履歴 未受講 SA. SC 東京( )LT・PSS・PSV ( )TT
	氏名	印	
	生年月日	自筆署名または捺印要 大正・昭和・平成 年 月 日生まれ 男・女	
勤務先	会社名		業務内容
	設立・創業：西暦・大正・昭和・平成 年 月 日		役職
	住所(フリガナ)		部署
	〒		電話番号
			FAX番号
自宅	住所(フリガナ)		電話番号
	〒		FAX番号
			携帯電話
Eメール アドレス	PC	(経営研究会からの連絡先アドレス)	
	携帯		
ホームページ			
経営理念	希望連絡先をOして下さい。		
	電話	自宅・会社・携帯	
	FAX	自宅・会社	
	Eメール	PC	

## 2、紹介者記入欄

紹介者氏名 \_\_\_\_\_ 紹介者名だけご記入ください。

会員資格規定第2章により \_\_\_\_\_ 様を正会員・準会員として推薦致します。

入会予定者とのご関係： \_\_\_\_\_

紹介者コメント： \_\_\_\_\_

推薦者1氏名 \_\_\_\_\_ (原則は紹介者、ただし入会一年以上)

推薦者2氏名 \_\_\_\_\_ (所属委員長)

## 3、総務記入欄 (2、の記載を確認し事務局長にご提出をお願いします)

総務受付日	面談	理事会承認	事務局委託	入会金納付	入会認証式
月 日	月 日予定				
	月 日済				